



---

## **EDITAL DE SELEÇÃO PARA COMPOSIÇÃO DA EQUIPE ADMINISTRATIVA DO CENTRO DE HABILITAÇÃO E APOIO AO PEQUENO AGRICULTOR DO ARARIPE - CHAPADA**

O **Centro de Habilitação e Apoio ao Pequeno Agricultor do Araripe** inscrito no CNPJ 35.449.743/0001-28, situado a Rua Deodato Pereira Santiago, Nº 36, Centro, Araripina – PE, CEP: 56.280-000 Fone/Fax: (87) 3873-1102. É uma organização não-governamental, sem fins lucrativos, oficialmente estabelecida em maio de 1994, atuando na área da agricultura familiar da região do Araripe de Pernambuco. As ações do Centro de Habilitação e Apoio ao Pequeno Agricultor do Araripe são desenvolvidas a partir da sua missão: Fortalecer o desenvolvimento socioeconômico, político e cultural da agricultura familiar, através da recuperação e preservação do meio ambiente, por meio da agroecologia e efetivação da cidadania no Semiárido Brasileiro.

### **I. DA FUNÇÃO:**

#### **Auxiliar Administrativo Financeiro**

*Organizar os processos e atividades do setor de compras zelando pela transparência e otimização no uso dos recursos, de forma que possibilite desenvolver, negociar, implementar e manter o setor de compras do CHAPADA, proporcionando organicidade e dinâmica administrativa plena e funcional.*

#### **a) Requisitos**

- Nível Médio completo (formação preferencial em contabilidade, administração e/ou experiência equivalente no cargo ou função );
- Domínio de informática (Word, Excel e programas financeiros);
- Organização, iniciativa e dinamismo;
- Capacidade de se relacionar com o público;
- Carteira de motorista e disponibilidade para viagens;
- Conhecimento básico de língua estrangeira (inglês, francês e espanhol) é desejável.

#### **b) Principais atribuições**

- Participar do processo anual de avaliação e planejamento institucional;
- Participar sempre que necessário das reuniões do colegiado do CHAPADA;
- Participar das reuniões da equipe administrativa;
- Participar sempre que necessário das reuniões da equipe técnica do CHAPADA para avaliação e monitoramento das metas e resultados dos projetos e do planejamento institucional;
- Acompanhar/verificar os saldos dos orçamentos/rubricas despesas dos projetos;
- Representar o CHAPADA quando necessário em licitações;
- Elaborar, realizar e monitorar todo o processo de compras institucionais e dos projetos;
- Emitir autorização de combustível;
- Controlar a entrega das compras nas comunidades;
- Gerar relatórios com informações de compras, estoques e entregas para as

### **Centro de Habilitação e Apoio ao Pequeno Agricultor do Araripe**

gerências/colegiado;

**c) Condições de Trabalho e Remuneração**

- Jornada de trabalho de 40 horas semanais, regime CLT;
- Contrato de experiência de até 90 dias;
- Plano de saúde (Unimed);
- Salário a combinar;
- Na efetivação do contrato será obrigatório que o(a) selecionado(a) resida em Araripina-PE.

**II. DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

**Recebimento de Currículos e Carta de Intenções**

Os(as) candidatos(as) deverão enviar um currículo profissional acompanhado de uma carta de intenções de, no máximo, 2 (duas) páginas, apresentando as razões que o(a) levam a concorrer ao cargo. Os documentos deverão ser entregues/enviados para o endereço que consta no rodapé da página ou digitalizados e enviados para os seguintes endereços eletrônicos: [jessieandrade.chapada@hotmail.com](mailto:jessieandrade.chapada@hotmail.com) [doniel@htnet.com.br](mailto:doniel@htnet.com.br), [valeriachapada@yahoo.com.br](mailto:valeriachapada@yahoo.com.br), [edesiochapada@yahoo.com.br](mailto:edesiochapada@yahoo.com.br) e [alexandrechapada@yahoo.com.br](mailto:alexandrechapada@yahoo.com.br).

**Entrevistas**

Os(as) candidatos(as) que tiverem sua documentação pré-selecionada serão chamados(as) para uma entrevista. O dia e o horário da entrevista serão previamente informados via. As entrevistas serão realizadas na sede da ONG Chapada, situada na Rua Deodato Pereira Santiago, 36, Centro, Araripina – PE.

**III. CALENDÁRIO**

1 – Período de inscrições	Até 30 de janeiro de 2015
2 – Análise das documentações	02 de fevereiro de 2015
3 – Entrevistas	03 de fevereiro de 2015
4 – Divulgação do resultado	04 de fevereiro de 2015
5 – Início das atividades	09 de fevereiro de 2015.

Araripina, 23 de janeiro de 2015.

Comissão de seleção

**Centro de Habilitação e Apoio ao Pequeno Agricultor do Araripe**